



**PROJETO CONEXÃO MULHER
EDITAL DE SELEÇÃO Nº 001/2026**

MODALIDADE: MENOR PREÇO UNITÁRIO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS PARA ATUAREM NO PROJETO CONEXÃO MULHER, EM SALVADOR-BA.

DATA DE ENVIO DAS PROPOSTAS: 02/02/2026 a 04/02/2026

DATA DE ABERTURA E CLASSIFICAÇÃO: 05/02/2026

E-MAIL OU ENDEREÇO PARA ENVIO: imasb.salvador@gmail.com

Rua Muniz Travasso, nº 368 E, Alto de Coutos - Salvador/BA – CEP: 40.760-210

CONSULTAS E ESCLARECIMENTOS:

E-MAIL: imasb.salvador@gmail.com

Telefone: (71) 98332-2760

1 – Preâmbulo:

O Instituto Mulheres em Ação da Salvador Bahia - IMASB, Pessoa Jurídica de Direito Privado, registrada no CNPJ sob o nº **31.594.067/0001-25**, que tem por objetivo a execução de ações de inclusão social e a defesa e a garantia de direitos da população por meio da capacitação, e autonomia financeira das mulheres, com prioridade àquelas em situação de risco e vulnerabilidade social, atuante em todo território nacional. É declarada Organização da Sociedade Civil – OSC, sem fins lucrativos

1 - QUADRO DEMONSTRATIVO DO CARGO E DAS VAGAS

As vagas disponíveis para atender o projeto conexão mulher, o qual atenderá as especificações, conforme abaixo discriminado:

CARGO	ATRIBUIÇÃO	CARGA HORÁRIA SEMANAL / DIÁRIA	QTD MESES/ DIÁRIAS	VALOR UNITÁRIO MÁXIMO ACEITO
Coordenação Geral	Profissional de Formação Superior e experiência no desenvolvimento de projetos esportivos, que será responsável geral pelo projeto, responsável pelo controle da execução das	Pessoa Jurídica – 40h semanais	8 meses	R\$ 5.000,00

	ações previstas no projeto, coordenando e controlando as atividades realizadas pelos colaboradores, acompanhando e monitorando as metas e indicadores previstos, entre outras atividades.			
	QUANTIDADE RH: 1			
Coordenação Administrativa Financeira	Profissional de Formação Superior, responsável por toda a parte de gestão administrativa e financeira do projeto. Responsável por coordenar as rotinas administrativas, o planejamento estratégico e a gestão dos recursos financeiros. Gerir pagamentos e liberações, como recursos humanos, fornecedores, aquisições, conciliação bancária, entre outras, para realização da prestação de contas, em conformidade com a legislação em vigor.	Pessoa Jurídica – 40h semanais	8 meses	R\$ 3.000,00
	QUANTIDADE RH: 1			
Coordenação de Mobilização	Profissional de Nível Médio, que atuará de forma mais focada nos núcleos. Irá auxiliar nas matrículas, organização delas e auxiliar na captação de informações para elaboração de relatórios para envio a equipe de comunicação e de coordenação, ajudando nas rotinas administrativas e atendimentos ao público interessado nos locais de realização das aulas, sanando dúvidas quanto ao projeto e redirecionando as solicitações aos superiores caso necessário. Organiza e arquiva os documentos. Controla os materiais e equipamentos. Realiza o atendimento	Pessoa Jurídica - 40h semanais	8 meses	R\$ 3.000,00

	<p>telefônico e encaminha possíveis questões e solicitações que possam ser provenientes de atendimento ao público, parceiros ou fornecedores. Atuará também na divulgação dos panfletos impressos do projeto no período de planejamento..</p> <p>QUANTIDADE RH: 1</p>			
Coordenador de Comunicação e Mídias	<p>Profissional preferencialmente de nível superior com experiência na área de mídias sociais. Será responsável por identificar e criar oportunidades para que o projeto alcance espaço na mídia, aumentando o reconhecimento do projeto e fortalecendo os nomes envolvidos. Deverá ter bom relacionamento com os veículos de comunicação locais para fomentar a divulgação do projeto, mapeando as melhores oportunidades de exposição para o projeto. Será responsável pela criação, acompanhamento, manutenção e alimentação das redes sociais do Projeto, como Instagram e Facebook. Postar conteúdo, gerar engajamento, divulgar andamento do projeto, publicar fotos, textos e vídeos nas redes sociais, divulgar inscrições, informações referentes às aulas e demais dados importantes relacionados ao projeto.</p> <p>QUANTIDADE RH: 1</p>	<p>Pessoa Jurídica - 30h semanais</p>	<p>8 meses</p>	<p>R\$ 3.000,00</p>
Auxiliar Administrativo	<p>Profissional de Nível Médio, que atuará de forma mais focada nos núcleos. Irá auxiliar nas matrículas, organização delas e auxiliar na captação de informações para elaboração de</p>	<p>Pessoa Jurídica – 40h semanais</p>	<p>8 meses</p>	<p>R\$ 1.900,00</p>

	<p>relatórios para envio a equipe de comunicação e de coordenação, ajudando nas rotinas administrativas e atendimentos ao público interessado nos locais de realização das aulas, sanando dúvidas quanto ao projeto e redirecionando as solicitações aos superiores caso necessário. Organiza e arquiva os documentos. Controla os materiais e equipamentos. Realiza o atendimento telefônico e encaminha possíveis questões e solicitações que possam ser provenientes de atendimento ao público, parceiros ou fornecedores. Atuará também na divulgação dos panfletos impressos do projeto no período de planejamento..</p> <p>QUANTIDADE RH: 1</p>			
Coordenação Pedagógica	<p>Profissional de Nível superior, Responsável pela execução do projeto na condução dos Eixos dos cursos, conferência de material pedagógico, avaliações e metodologias.</p> <p>QUANTIDAD DE RH: 1</p>	Pessoa Jurídica – 40h semanais	6 meses	R\$ 4.000,00
Gerente de Projetos	<p>Profissional de Nível superior - Gerente de projetos responsável pelo monitoramento das etapas, elaboração de plano de planejamento e estratégico, realização de processos de contratações, atualização de documentação e títulos da organização, execução do projeto quanto à utilização dos recursos, contratação de bens e serviços, informações sobre a legislação aplicada, bem como contribuição na elaboração das Prestações de Contas. realizar a gestão do termo na plataforma</p>	Pessoa Jurídica – 30h semanais	8 meses	R\$ 4.000,00

	Transferegov de forma contínua. QUANTIDADE RH: 1			
Assessoria Contábil	Responsável pela execução contábil, pagamentos e apoio a prestação de contas. QUANTIDADE RH: 1	Pessoa Jurídica – 30h semanais	8 meses	R\$ 1.200,00
Designer Gráfico	Profissional de nível médio que utiliza técnicas de layout, tipografia e cor para criar artes visuais que atraem a atenção, informam e persuadem o público. As técnicas podem ser aplicadas em diferentes mídias, incluindo meios impressos e digitais. QUANTIDADE RH: 1	Pessoa Jurídica – 30h semanais	8 meses	R\$ 2.000,00
Fotógrafo	Profissional com experiência comprovada, para captação de imagens para registros, divulgação e prestação de contas do projeto QUANTIDADE RH: 1	Pessoa Jurídica – 20h semanais	6 meses	R\$ 1.500,00

2 – Do Objeto

A presente Cotação Prévia de Preço tem por objeto a contratação de profissionais, para atuarem nas atividades desenvolvidas pelo contratante, através do projeto **CONEXÃO MULHER** em Salvador-BA, em cumprimento as metas do Termo de Fomento nº 967047/2024, de acordo com o quantitativo e objetivos constantes na proposta de trabalho.

3 – Justificativa da Contratação

A presente contratação visa cumprir o objeto Termo de Fomento nº 967047/2024, celebrado entre o Ministério das Mulheres e o Instituto Mulheres em Ação, conforme consta no Plano de Trabalho que acompanham.

4 - Especificação dos Serviços

4.1 – O profissional deverá ter a disponibilidade para atuar nas atividades definidas no Termo de Fomento nº 967047/2024.

4.2 – O regime de contratação será de prestação de serviços, por PJ ou MEI, obedecendo a legislação vigente.



5 - Critério de Julgamento das Propostas

5.1 - O processamento e julgamento desta concorrência obedecerão às regras deste edital e, onde o mesmo for omissivo, subsidiariamente, aplicar-se-ão, por analogia, as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021 pelo Decreto nº 11.531, de 16 de maio de 2023, e legislação pertinente.

5.2 – O proponente deverá enviar proposta de preços e currículo do profissional, pelo e-mail: imasb.salvador@gmail.com; e/ou no endereço: Rua Muniz Travasso, nº 368 E, Alto de Coutos - Salvador/BA – CEP: 40.760-2105.3 – As propostas recebidas até o dia 04/02/2026 serão avaliadas e o resultado será apresentado no dia 05/02/2026, através de e-mail.

5.3 – Os candidatos serão avaliados de acordo com aquele que melhor se adequar às atribuições do projeto e plano de trabalho, desde que não haja nenhuma contradição, descumprimento ou dubiedade com relação ao atendimento das exigências apresentadas neste edital.

6 - Recursos Financeiros

Os recursos necessários ao pagamento do valor do Contrato são oriundos Termo de Fomento nº 967047/2024, celebrado entre a União, por intermédio do Ministério da Mulheres e o Instituto Mulheres em Ação, conforme consta no projeto básico e Plano de trabalho.

7 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

- a) O candidato que, por qualquer motivo, deixar de atender às normas e às recomendações aqui estabelecidas, será automaticamente eliminado da Seleção, não cabendo recurso sob alegação de desconhecimento dos termos deste edital.
- b) É de inteira responsabilidade do candidato, acompanhar a publicação de todos os atos, editais e comunicados referentes a este processo seletivo;
- c) A lotação dos candidatos aprovados se dará em locais onde ocorram as atividades do Projeto Conexão mulher, conforme a necessidade.
- d) A contratação para prestar os serviços constantes neste Edital, não geram qualquer tipo de vínculo empregatício com o Instituto Mulheres em Ação.

Esta Seleção Pública poderá ser:

- Anulada, a qualquer tempo, por ilegalidade constatada em qualquer fase do processo;
- Revogada, por conveniência e oportunidade do Instituto Mulheres em Ação em decorrência de motivo superveniente, pertinente e suficiente para justificar o ato;
- Adiada, por motivo justificado;
- O edital permanecerá em aberto até a homologação e preenchimento de todas as vagas.



Salvador - BA, 02 de fevereiro de 2026

INSTITUTO MULHERES EM AÇÃO


Monalisa Pereira Moreira
Presidente